



**Варварин**  
[varvarin.ls.gov.rs](http://varvarin.ls.gov.rs)

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ГОДИНА XXXIII

1. 4. 2026.године

Лист излази према потреби  
Годишња претплата 300 дин.  
Цена овог броја 30 дин.  
Рок за рекламацију 10 дана

БРОЈ 4

**ВАРВАРИН**

5.

На основу члана 27. став 10. Закона о јавној својини („Службени гласник РС“, бр. 72/2011, 88/2013, 105/2014, 104/2016 – др. закон, 108/2016, 113/2017, 95/2018 и 153/2020, 94/2024), у вези са чланом 43. и 44. Одлуке о прибављању, располагању, управљању и коришћењу ствари у јавној својини општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 39/2020 и 16/2022), члана 64. тачка 15. Статута општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 5/2019),

Општинско веће општине Варварин на 36. седници одржаној дана 27. марта 2026.године, доноси

### ОДЛУКУ

#### о прихватању преноса права јавне својине на покретној ствари

##### Члан 1.

Општинско веће општине Варварин сагласно је да се у јавну својину Општине Варварин пренесе из јавне својине Републике Србије и прихвата пренос права својине на покретној ствари, без накнаде, а коју чини путничко возило марке Fiat, модел Multipla 1.6, бр. шасије ZFA 18600002170710, бр. мотора 182B60000561802, 1596 cm<sup>3</sup>, рег.ознака ZR 179- NV, произведено 2003.године.

##### Члан 2.

Овлашћује се председник Општине Варварин или лице које он овласти да својим потписом овери примопредајни записник којим се преноси право јавне својине из члана 1. ове одлуке.

##### Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана од објављивања у „Службеном листу општине Варварин“.

**Образложење**

Јавно комунално предузеће „Варварин“ Варварин доставило је Општинском већу општине Варварин предлог за прихватање преноса права јавне својине на возилу за потребе ЈКП „Варварин“, сходно допису Републичке дирекције за имовину да је Влада Републике Србије одлучила да се пренесе право јавне својине, без накнаде, са Републике Србије на општину Варварин, на покретној ствари коју чини путничко возило марке Fiat, модел Multipla 1.6, бр. шасије ZFA 18600002170710, бр. мотора 182B60000561802, 1596 cm<sup>3</sup>, рег.ознака ZR 179- NV, произведено 2003.године.

У складу са наведеним, донета је одлука као у диспозитиву.

БРОЈ: 001921382 2026 07779 004 000 020 271

У Варварину, 27. 3. 2026. године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК

/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

6.

На основу чланов 57. и 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају ("Сл. гласник РС", бр. 68/2015, 41/2018, 44/2018 -други закон, 83/2018, 31/2019, 9/2020), члана 15. тачка 2. и члана 64. тачка 2. Статута општине Варварин ("Сл. лист Општине Варварин" бр. 5/2019) и члана 31. Одлуке о такси превозу путника на територији општине Варварин ("Сл. лист Општине Варварин" бр.39/2020),

Општинско веће општине Варварин на 36. седници одржаној дана 27. марта 2026.године, доноси

## О Д Л У К У

### о цени такси превоза путника на територији општине Варварин

#### Члан 1.

Овом одлуком утврђује се цена такси превоза путника на територији општине Варварин, у оквиру следеће такси тарифе:

Ред. број	НАЗИВ УСЛУГЕ	ЦЕНА УСЛУГЕ У РСД
1.	Старт	150,00
2.	Вожња по километру	80,00
3.	Чекање по часу	850,00

Такси тарифа је укупна цена такси превоза путника коју чини збир појединачних цена, и то цена: за старт, по једном пређеном километру и по времену чекања, која се одређује у засисности од доба дана или ноћи, од дана у недељи ( радни дан, недеља или државни празник) и која је учитана у мерни инструмент - таксиметар.

#### Члан 2.

У цену такси превоза урачунат је и превоз личног пртљага.

**Члан 3.**

Контролу примене цена за такси превоз путника из члана 1. ове одлуке врши саобраћајни инспектор Општинске управе Врварин.

**Члан 4.**

Обавезују се такси превозници да своје пословање и баждарење таксиметра ускладе са ценама из члана 1. ове одлуке.

**Члан 5.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Варварин“ а објављује се и на званичној страници општине Варварин [www.varvarin.ls.gov.rs](http://www.varvarin.ls.gov.rs)

**Члан 6.**

Доношењем ове одлуке престаје да важи Одлука о цени такси превоза путника на територији општине Варварин број 347-85/2022-III од 21.07.2022.године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

Број: 000833683 2026 07779 004 000 000 001

У Варварину, дана 27. марта 2026.године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК

/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

1.

На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број 129/2007 и 83/2014-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), члана 51. и 53. Закона о правобранилаштву („Службени гласник РС“, број 55/2014), члана 10. став 1. и члана 11. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 12/2017), члана 64. став 1. тачка 14) Статута општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 5/2019 ), на предлог председника општине Варварин по достављеном предлогу Конкурсне комисије под бројем 000568089 2026 07779 004 000 020 271 од 31. марта 2026.године

Општинско веће општине Варварин на 37. седници одржаној дана 1. априла 2026.године, доноси

**Р Е Ш Е Њ Е**

**о постављењу Општинског правобраниоца општине Варварин**

**I** Љиљана Николић, дипломирани правник из Крушевца, поставља се за Општинског правобраниоца општине Варварин, на период од пет година, почев од дана 2. априла 2026.године.

**II** Решење објавити у „Службеном листу општине Варварин“.

**Образложење**

Одредбом члана 51 став 1. Закона о правобранилаштву прописано је да послове правне заштите имовинских права и интереса аутономне покрајине и јединице локалне самоуправе обавља правобранилаштво аутономне покрајине односно правобранилаштво јединице локалне самоуправе, док је чланом 53. став 1. прописано да правобранилачку функцију у правобранилаштву аутономне покрајине и правобранилаштву јединице локалне самоуправе обавља једно или више лица која се бирају у складу са Одлуком о образовању правобранилаштва.

Одредбом члана Статута општине Варварин члан 64. став 1. тачка 14) прописано је да Општинско веће поставља општинског правобраниоца.

Чланом 10. став 1. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Варварин прописано је да Општинског правобраниоца на предлог председника Општине поставља Општинско веће, на период од пет година и исто лице може бити поново постављено, а у члану 11. прописује се да за општинског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који има завршен правни факултет, положен правосудни испит и најмање три године радног искуства у правној струци после положеног правосудног испита.

На седници Општинског већа општине Варварин одржаној дана 24. фебруара 2026.године донета је Одлука о покретању поступка за постављење општинског правобраниоца општине Варварин и расписан Јавни конкурс за постављење општинског правобраниоца општине Варварин.

Конкурсна Комисија образована је Решењем Општинског већа општине Варварин са задатком да изврши преглед и оцену испуњености услова пристиглих пријава по јавном конкурс за постављење општинског правобраниоца општине Варварин и усмену проверу стручне оспособљености знања и вештина и разговора са кандидатом као и да председнику Општине упути предлог за кандидата за општинског правобраниоца општине Варварин.

Председнику општине Комисија је доставила предлог за кандидата за постављење Општинског правобраниоца општине Варварин који гласи: Предлаже се Љиљана Николић, дипломирани правник из Крушевца, за кандидата за постављење општинског правобраниоца општине Варварин.

Имајући у виду да је на седници Општинског већа општине Варварин одржаној дана 1. априла 2026.године, у складу са чланом чланом 10. став 1. Одлуке о Општинском правобранилаштву општине Варварин, председник Општине предложио Љиљану Николић, дипломираног правника из Крушевца, за Општинског правобраниоца, те да именована испуњава све услове утврђене Одлуком о Општинском правобранилаштву општине Варварин, једногласно је одлучено је као у диспозитиву овог решења.

**Поука о правном средству:** Против овог решења жалба није допуштена али може да се покрене управни спор у року од 30 дана од дана достављања решења.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

Број: 001829880 2026 07779 004 000 020 271

У Варварину, дана 1. априла 2026.године

ПРЕДСЕДНИК

/м.п./ Виолета Лутовац Ђурђевић, специјалиста педијатрије, с.р.

1.

На основу члана 58. Закона о запосленима у аутономној покрајини и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 21/2016, 113/2017, 95/2018, 114/2021, 92/2023), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места службеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе ("Службени гласник РС", бр. 88/2016,113/2017-други закон и 12/2022), Уредбе о критеријумима за разврставање радних места и мерилима за опис радних места намештеника у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 88/2016), Уредбу о одређивању компетенција за рад службеника у органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, број 132/2021), члана 27. Одлуке о организацији Општинске управе општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 18/2016, 07/2017 и 32/2020), и члана 20. Одлуке о правобранилаштву („Службени лист општине Варварин“, број 12/2017),

Општинско веће општине Варварин, на предлог начелника Општинске управе општине Варварин, на седници одржаној дана 27. марта 2026. године, усвојило је

**П Р А В И Л Н И К**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О ОРГАНИЗАЦИЈИ И**  
**СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ,**  
**ОПШТИНСКОМ ПРАВОБРАНИЛАШТВУ, СТРУЧНИМ СЛУЖБАМА И**  
**ПОСЕБНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

**Члан 1.**

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Варварин, број: 110–3/2025–III од 30. априла 2025. године („Службени лист општине Варварин“, број 8/2025) у члану 58. у тачки **44. Инспектор за заштиту животне средине – Шеф одсека за инспекцијски надзор** део „Услови“ гласи:

„**Услови:** Стечено високо образовање из научне области природно-математичке науке – област биолошке науке, науке о заштити животне средине или хемијске науке, или техничко-технолошких наука – област технолошко инжењерство или инжењерство заштите животне средине на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету.

Најмање пет година радног искуства у струци, и пет година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и потребне компетенције за рад на радном месту. “

**Члан 2.**

У члану 58. у тачки **44. Инспектор за заштиту животне средине – Шеф одсека за инспекцијски надзор** део „Услови“ мења се и гласи:

„**Услови:** Стечено високо образовање из научне области природно-математичке науке – област биолошке науке, науке о заштити животне средине или хемијске науке, или техничко-технолошких наука – област технолошко инжењерство или инжењерство заштите животне средине на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама,

специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету. Положен државни стручни испит и испит за инспектора.

Најмање пет година радног искуства у струци, и пет година радног искуства на пословима инспекцијског надзора и потребне компетенције за рад на радном месту.“

### **Члан 3.**

Правилник објавити у „Службеном листу општине Варварин“.

### **Члан 4.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Општинске управе општине Варварин.

Број: 001589030 2026 07779 004 000 020 271  
У Варварину, дана 27. 3. 2026. године  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК

/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

2.

На основу члана 64. Статута општине Варварин („Службени лист општине Варварин”, број 5/2019) и члана 6. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама („Службени лист општине Варварин“, број 5/17),

Општинско веће општине Варварин на 36. седници одржаној дана 27. марта 2026. године, донело је

## **ПРОГРАМ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КИОСКА НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА**

### **1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Постављање киоска на јавним површинама у централној зони Варварина врши се сагласно Одлуци о постављању киоска на јавним површинама („Службени лист општине Варварин“, број 5/17), у даљем тексту - Одлука.

Киоск, у смислу одредаба ове Одлуке, представља мањи монтажни објекат привременог карактера који служи за продају различитих врста роба и пружање услуга, који се поставља на јавним површинама и опремљен је неопходним инсталацијама (електро инсталацијама, инсталацијама водовода и канализације и ПТТ инсталацијама). Делатности које се у киоску могу обављати дефинисане су Одлуком.

Централна зона обухваћена је :

- улицом Мите Милојевића (од улице Лоле Рибара до Светосавске улице)
- Светосавском улицом (од улице Мите Милојевића до улице 14.октобра)
- улицом 14.октобра (од Светосавске улице до улице Лоле Рибара)
- улицом Лоле Рибара (од улице 14.октобра до улице Мите Милојевића)

Унутар ове зоне обухваћене су:

- улица Марина Мариновића (од улице Лоле Рибара до јужне границе школске парцеле)
- улица Јове Курсуле (од улице 14.октобра до улице Мите Милојевића)
- улица Слободе (од улице 14.октобра до улице Мите Милојевића)

Програм за постављање киоска (у даљем тексту - Програм) садржи текстуални и графички део.

Програмом се утврђују:

- локације за постављање киоска
- број киоска који се поставља на свакој локацији
- бруто површина киоска
- услови и време коришћења.

Графички део програма садржи:

- ситуацију са приказом централне зоне Варварина (прилог 1)
- ситуацију са знаком свих локација и приказом киоска на свакој локацији (прилог 2).

## **2. ЛОКАЦИЈЕ И ОБЈЕКТИ**

Овим Програмом утврђује се 9 локација за постављање 16 киоска као и две резервне локације за потребе измештања киоска приликом извођења неопходних радова или због постојања било којих разлога који онемогућавају коришћење додељених локација.

### **Локација 1:**

На углу улице Јове Курсуле и улице Марина Мариновића

#### **Киоск 1:**

- бруто површине 5,83 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

### **Локација 2:**

У улици Јове Курсуле

#### **Киоск 1:**

- бруто површине 14,65 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

#### **Киоск 2:**

- бруто површине 18,20 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

### **Локација 3:**

У улици Јове Курсуле

#### **Киоск 1:**

- бруто површине 22,41 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 2:**

- бруто површине 6,99 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 4:**

На углу улице Јове Курсуле и улице Марина Мариновића

**Киоск 1:**

- бруто површине 5,83 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 5:**

У улици Јове Курсуле

**Киоск 1:**

- бруто површине 20,28 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 2:**

- бруто површине 10,63 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 3:**

- бруто површине 6,77 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 6 (део који се налази на јавној површини):**

у улици Мите Милојевића

**Киоск 1:**

- бруто површине 52,14 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 7:**

На углу Светосавске улице и улице Марина Мариновића

**Киоск 1:**

- бруто површине 11,10 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 8:**

На углу Светосавске улице и улице Марина Мариновића

**Киоск 1:**

- бруто површине 8,37 м<sup>2</sup>
- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 2:**

- бруто површине 23,24 м<sup>2</sup>

- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 3:**

- бруто површине 10,49 м<sup>2</sup>

- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Локација 9:**

У Светосавској улици

**Киоск 1:**

- бруто површине 7,75 м<sup>2</sup>

- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Киоск 2:**

- бруто површине 7,39 м<sup>2</sup>

- за обављање делатности из члана 3. Одлуке о постављању киоска на јавним површинама

**Резервне локације:**

Уколико дође до потребе за измештање појединих киоска (због извођења радова на попличавању и сл.) утврђују се две резерве локације (у прилогу 2 обележене као Р1 и Р2).

### 3. СПРОВОЂЕЊЕ ПРОГРАМА

Програм се доноси на одређено време и важи 5 година од дана доношења.

Измене и допуне Програма врше се по потреби, по поступку предвиђеном за доношење Програма.

Јавна површина може се привремено заузети ради постављања киоска од стране правних лица, предузетника и физичких лица на основу Одлуке и то путем прикупљања писмених понуда.

Процедура додељивања локација детаљно је дефинисана Одлуком.

Одобрење за постављање киоска на јавним површинама издаје Општинска управе општине Варварин – Одсек за урбанизам и грађевинарство.

Уз захтев за издавање одобрења подноси се:

- уговор за додељено место,
- доказ о уплати новчаних обавеза које предходе издавању одобрења и
- неопходна пратећа документација.

Одобрење за постављање киоска и копија уговора доставља се Одсеку за утврђивање и наплату јавних прихода, ради утврђивања обавезе наплате накнаде за коришћење јавне површине за постављање киоска.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши комунална и грађевинска инспекција Општинске управе општине Варварин.

По жалби изјављеној против решења комуналне и грађевинске инспекције одлучује Општинско веће општине Варварин.

#### **4. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Варварин“.

Доношењем овог програма престаје да важи Програм за постављање киоска на јавним површинама број 353-2/2023-III од 10.08.2023.године.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

Број: 001623317 2026 07779 004 000 020 271

У Варварину, 27.марта 2026.године

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК

/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

3.

На основу члана 54. став 1. Закона о добробити животиња ("Сл.гласник РС", број 41/09) члана 64. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 5/2019),

Општинско веће општине Варварин на 36. седници одржаној дана 27.марта 2026. године, доноси

### **П Р О Г Р А М**

#### **КОНТРОЛЕ И СМАЊЕЊА ПОПУЛАЦИЈЕ НАПУШТЕНИХ ПАСА И МАЧАКА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

##### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

Програмом контроле и смањења популације паса и мачака на територији општине Варварин (у даљем тексту: Програм) уређује се контрола и смањење популације напуштених паса и мачака на територији општине Варварин према специфичностима средине.

##### **II ПРЕГЛЕД СТАЊА**

Знатан број напуштених паса и мачака на територији општине Варварин у највећој мери представља последицу понашања власника, грађана и природне репродукције животиња.

Популација напуштених паса и мачака повећава се због неадекватног односа држалаца паса и мачака. Одлуком о држању и заштити домаћих животиња ("Службени лист општине Варварин", број 14/2021) прописани су услови држања паса и мачака и заштита ових животиња.

Тачан број напуштених паса и мачака немогуће је утврдити, јер постоји значајан број власника ових животиња који свесно или несвесно омогућавају њихово неконтролисано кретање по јавним површинама и суседним двориштима, што доприноси повећању њихове репродукције.

Према члану 66. Закона о добробити животиња ("Службени гласник РС", број 41/09) прописана је обавеза ЈЛС да обезбеди прихватилице ако на својој територији има напуштених животиња. Према члану 46. Закона о ветеринарству ("Службени гласник РС", број 91/05, 30/10 и 93/12) ЈЛС је дужна да на својој територији организује зоохигијенску службу која би обављала послове хватања и збрињавања напуштених животиња у прихватилице за животиње.

Општина Варварин није обезбедила прихватилице за псе и мачке на својој територији, нити је организовала зоохигијенску службу, јер је за то потребно обезбедити значајна финансијска средства.

Послове хватања, превоза и збрињавања паса луталица општина Варварин решава поверавајући услуге ове комуналне делатности зоохигијеничарској служби, са којом закључује Уговор, по посебно спроведеном поступку.

### III ЦИЉЕВИ ДОНОШЕЊА ПРОГРАМА

Циљеви доношења овог програма су:

1. смањење броја напуштених паса и мачака који се налазе на јавним површинама,
2. смањење напада на грађане као и нарушавање јавног реда и мира,
3. смањење трошкова у случају одштетних захтева грађана,
4. спречавање ширења и преношења заразних болести, као и болести које су заједничке људима и животињама,
5. спречавање растурања отпада из посуда за сакупљање отпада,
6. спречавање прљања јавних површина и
7. подизање свести грађана за хумано поступање са псима и мачкама.

### IV МЕРЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЦИЉЕВА ПРОГРАМА

Мере за реализацију циљева програма су:

#### **1. Регистрација и обележавање свих паса и мачака**

Власници и држаоци паса и мачака дужни су да омогуће ветеринарским станицама и ветеринарским амбулантама да врше вакцинацију паса и мачака у складу са Програмом мера здравствене заштите животиња. Вакцинисани пси морају се трајно обележити у складу са посебним прописом. Санкционисањем неодговорног поступања стварају се услови за успостављање одговорности власника и држаоца пса и мачака.

#### **2. Изградња прихватилице и формирање зоохигијенске службе**

Обавеза изградње прихватилице предвиђена је Законом о добробити животиња, према којем је орган ЈЛС дужан да обезбеди прихватилице ако на својој територији има напуштених животиња, да обезбеди прикупљање, превоз и збрињавање напуштених и изгубљених животиња, као и да им пружи помоћ, бригу и смештај у прихватилицу најдуже 30 дана. Према Закону о ветеринарству ЈЛС је дужна да на својој територији организује зоохигијенску службу.

#### **3. Стерилизација и хирушки захват**

Ова мера се примењује у сврхе контроле популације и њоме се најефикасније смањује популација напуштених паса и мачака, регулише бројност популације и прихватилицима, као и њихова неконтролисана репродукција. У том смислу потребно

је предузимати активности које би грађанима, односно власницима и држаоцима приближиле ове мере и подстакле их на њихову што ширу примену.

#### **4. Удомљавање**

Удомљавање напуштених паса и мачака из прихватилишта је најхуманији начин њиховог збрињавања и том приликом животиње морају бити вакцинисане, стерилисане и обележене.

#### **5. Едукација и информисање**

Непосредно информисање грађана од стране ветеринарских служби, запослених у прихватилишту, удружења грађана и других институција и појединаца који се баве овом проблематиком, од изузетног је значаја за њено разумевање у јавности.

У циљу решавања проблема напуштених паса и мачака неопходно је остварити потпуну сарадњу између надлежног министарства, локалне самоуправе, комуналних предузећа, ветеринарских установа, кинолошких друштава и удружења за заштиту животиња и грађана.

#### **6. Друге мере у складу са законом**

Друге мере у складу са законом, у околностима и на начин предвиђен Законом о заштити животиња, као и друге мере у циљу смањења популације напуштених паса и мачака. Стратегија CNR „ухвати-стерилизуј-пусти” је метода која је уведена као хумана алтернатива еутаназији која није довољно добро утицала на присуство напуштених паса у друштву, па морамо прихватити и препоруке Светске организације за здравље животиња (ОЈЕ) у обзир. Светска организација за здравље животиња (ОЈЕ) препоручује да програми контроле популације уличних животиња морају бити засновани на хуманим методама, пре свега на стерилизацији.

### **V ФИНАНСИРАЊЕ**

Финансирање послова из овог програма врши се из буџета општине Варварин, донација и других извора.

### **VI НАДЗОР**

Надзор над спровођењем овог програма врши Одељење за општу управу, заједничке послове и инспекцијски надзор.

### **VII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Овај програм ступа на снагу осам дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Варварин".

Број: 001550218 2026 07779 004 000 020 271

Дана, 27. марта 2026.године

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК

/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

4.

На основу члана 8. Закона о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", број 15/2016, 68/2020 и 136/2020), члана 11 Одлуке о обављању комуналне делатности зоохигијене ("Службени лист општине Варварин", број 14/2018) и члана 64. Статута општине Варварин ("Службени лист општине Варварин", број 5/2019),

Општинско веће општине Варварин на 36. седници одржано дана 27.марта 2026. године, доноси

## **ПРОГРАМ СПРОВОЂЕЊА ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН ЗА 2026. ГОДИНУ**

### **I Значај дезинсекције**

Дезинсекција представља важну меру за заштиту становништва од заразних болести. Ова хигијенско-епидемиолошка мера предузима се у циљу уништавања инсеката, као важних чинилаца у настанку заразних болести.

Чланом 8. Закона о заштити од становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", број 15/2016, 68/2020 и 136/2020) дефинисано је да су Република, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе обавезни да обезбеде спровођење епидемиолошког надзора и мера за заштиту становништва од заразних болести прописаних овим законом, средства за њихово спровођење и надзор над спровођењем тих мера.

Дезинсекција – представља скуп мера и поступака за сузбијање инсеката, вектора трансмисивих заразних болести (инфективних болести) и подразумева уништавање комараца, крпеља, бубашваба и других инсеката, који нису само преносиоци болести, него изазивају алергијске реакције приликом уједа.

### **II Циљ програма**

У циљу спречавања и сузбијања заразних болести које се шире посредством инсеката, доноси се Програм којим се дефинишу површине и објекти где ће се спроводити дезинсекција, време спровођења, динамика спровођења, обезбеђивање средстава и праћење спровођења.

### **III Обим дезинсекције**

Спровођење дезинсекције обухвата:

**Адултицидни третман комараца** – уништавање одраслих форми комараца вршиће се у свим насељеним местима општине Варварин.

**Рок: мај – септембар 2026. године (2 третмана)**

Површина за третирање одраслих форми комараца је око 3.000 ха по третману.

Третирање ће се извршити са земље хладним замагљивањем и топлим задимљавањем.

Средство за сузбијање одраслих форми комараца обезбеђује организација којој буду поверени послови дезинсекције у складу са важећим законским прописима.

#### **IV Мере за реализацију програма**

Спровођење дезинсекције има превентивни карактер и обухвата примену хемијских средстава за сузбијање штетних врста инсеката. О томе која ће врста, тип и количина средства бити употребљена предлог даје овлашћена организација којој буду поверени послови, у складу са важећим законским прописима. При томе треба водити рачуна о ефикасности препарата, нешкодљивости за децу и одрасле и о заштити животне средине.

Овлашћена организација се обавезује да:

- благовремено обавести становништво о почетку и начину спровођења акција, дајући потребна упутства од евентуалних штетних последица (обавештења и упутства дају се на пригодан начин путем плакатирања и преко средства јавног информисања),
- предузима све потребне мере за заштиту здравља грађана, као и мере за заштиту домаћих животиња, корисних инсеката, животне и радне средине,
- ангажује обучена и стручна лица,
- у свему поступа по примедбама овлашћеног лица наручиоца.

#### **V Фазе реализације програма**

Спровођење дезинсекција обухвата три фазе:

- 1.фаза – доношење Програма спровођења дезинсекције на територији општине Варварин;
- 2.фаза – избор организације за спровођење дезинсекције, у складу са важећим законским прописима;
- 3.фаза – реализација и контрола спровођења дезинсекције.

Реализација Програма одвијаће се у складу са Оперативним планом који је у обавези да достави извођач пре почетка акције. По завршетку акције извођач радова подноси извештај.

Надзор над спровођењем мера из Програма врши Одељење за општу управу, заједничке послове и инспекцијски надзор.

Реализација Програма финансираће се из средстава предвиђених Одлуком о буџету општине Варварин за 2026. годину ("Службени лист општине Варварин", број 17/2025) из средстава буџетског фонда за заштиту животне средине, раздео 5; функција 560; програм 0401- заштита животне средине, програмска активност 0002- повећање квалитета елемената животне средине; економска класификација 424 – специјализоване услуге (део); позиција 83.

#### **VI Програм објавити у "Службеном листу општине Варварин".**

Број: 001551041 2026 07779 004 000 020 271  
У Варварину, дана 27. 3. 2026.године  
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИК  
/м.п./Александар Павић, дипл.правник,с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**  
**АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН**

	<b>Страна</b>
1. Одлука о прихватању преноса права јавне својине на покретној ствари.....	32
2. Одлука о цени такси превоза путника на територији општине Варварин.....	33
1. Решење о постављењу Општинског правобраниоца општине Варварин.....	34
1. Правилник о изменама и допунама правилника о организацији и систематизацији радних места у општинској управи, општинском правобранилаштву, стручним службама и посебним организацијама општине Варварин.....	36
2. Програм за постављање киоска на јавним површинама .....	37
3. Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији општине Варварин .....	41
4. Програм спровођења дезинсекције на територији општине Варварин за 2026. годину .....	44

---

*Издавач:* Општинска управа, Марина Мариновића 38, 37260 Варварин  
Телефон: 037/787-171  
Жиро-рачун број 840-98640-58

---

*Главни и одговорни уредник:*  
Драгана Бајкић, секретар Скупштине општине Варварин

---