



Варварин
varvarin.ls.gov.rs

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

ГОДИНА XXXIII

16.9.2026.године

Лист излази према потреби
Годишња претплата 300 дин.
Цена овог броја 30 дин.
Рок за рекламацију 10 дана

БРОЈ 12

ВАРВАРИН

4.

На основу члана 6. Закона о финансирању политичких активности („Службени гласник РС“, бр. 14/2022 и 63/2026), члана 64. Статута општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 5/2019) и члана 8. и 12. Пословника о раду Општинског већа општине Варварин („Службени лист општине Варварин“, број 40/2020),

Општинско веће општине Варварин, на 55. телефонској седници одржаној 16.9.2026. године, доноси

П РА В И Л Н И К

О УСЛОВИМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ПРУЖАЊА УСЛУГА И ДАВАЊУ ДОБАРА НА КОРИШЋЕЊЕ ПОЛИТИЧКИМ СУБЈЕКТИМА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, начин, поступак пружања услуга и давања на коришћење непокретности, простора и других добара у јавној својини општине Варварин (у даљем тексту: Општина) политичким странкама, коалицијама и групама грађана (у даљем тексту: политички субјекти) ради обављања њихових редовних политичких активности и спровођења изборне кампање.

Члан 2.

Општина је дужна да свим политичким субјектима обезбеди потпуну равноправност, транспарентност и недискриминацију у погледу доступности добара и услуга које су предмет овог правилника.

II ПРЕДМЕТ КОРИШЋЕЊА И ЦЕНОВНИК

Члан 3.

Политичким субјектима могу се дати на коришћење следећа добра и услуге под управом Општинске управе општине Варварин:

1. Велика сала Скупштине општине Варварин;
2. Сале у домовима културе у насељеним местима на територији општине Варварин;
3. Јавне површине (тргови и делови улица) за постављање привремених штандова ради дељења пропагандног материјала и прикупљања потписа;

Члан 4.

Коришћење добара и услуга из члана 3. овог Правилника врши се без накнаде.

III ПОСТУПАК И НАЧИН ДОДЕЛЕ

Члан 5.

Поступак за коришћење добара и услуга покреће се подношењем писменог захтева Општинској управи општине Варварин, Одељењу надлежном за имовинско-правне послове.

Захтев се подноси најраније 15 дана, а најкасније 3 дана пре планираног дана коришћења.

Захтев обавезно садржи:

- Назив, адресу и ПИБ политичког субјекта;
- Податке о овлашћеном лицу;
- Назив добра или услуге која се тражи;
- Тачан датум, време и трајање коришћења;

Члан 6.

Ако више политичких субјеката подносе захтев за коришћење истог простора или услуге у исто време, примењује се принцип приоритета према времену приспећа исправног захтева (редослед подношења).

Члан 7.

Општинска управа је дужна да о захтеву одлучи најкасније у року од 48 сати од дана пријема уредног захтева подносиоцу захтева и подносиоцу изда Решење о одобравању коришћења простора/услуге или Решење о одбијању захтева.

IV ПРАВА И ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА

Члан 8.

Политички субјект је дужан преузети простор и користи га са пажњом доброг домаћина и да га након истека времена врати у првобитно, уредно стање.

Сваку штету насталу током коришћења сноси политички субјект који је простор закупио.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном листу општине Варварин" и биће објављен на званичној интернет презентацији Општине Варварин.

ОПШТИНСКО ВЕЋЕ ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

Број: 004158604 2026 07779 004 000 020 271

Дана, 16.9.2026. године

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ

/м.п/Виолета Лутовац Ђурђевић др мед.спец.педијатрије,с.р.

С А Д Р Ж А Ј
АКТА ОПШТИНСКОГ ВЕЋА ОПШТИНЕ ВАРВАРИН

Страна

4. Правилник о условима, начину и поступку пружања услуга и давању добара на коришћење политичким субјектима.....410

Издавач: Општинска управа, Марина Мариновића 38, 37260 Варварин
Телефон: 037/787-171
Жиро-рачун број 840-98640-58

Главни и одговорни уредник:
Драгана Бајкић, секретар Скупштине општине Варварин
